



COMUNE di CERIA NA

Provincia di Imperia



DECRETO SINDACALE

N. 10 del 31-12-2021

OGGETTO: Nomina del Responsabile del Settore: Area Servizi demografici-protocollo

IL SINDACO

PRESO ATTO che, ai sensi del comma 10 dell'art. 50 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i, spetta al Sindaco la nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi, nonché l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali;

VISTI gli artt. 109 e 110 del D.lgs. 267/2000;

VISTI l'art. 9 dell'Ordinamento Professionale del Personale Enti Locali e Regioni del 31.03.1999, nonché gli artt. 14, 15 e 17 del Contratto funzioni locali del 21 maggio 2018 che disciplinano il conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative;

RICHIAMATO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali;

RICHIAMATO l'atto di Giunta comunale n. 38 in data 8-6-2021 con il quale è stato approvato il Regolamento sulla disciplina delle posizioni organizzative, che disciplina i criteri di conferimento e pesatura delle posizioni organizzative, come modificato con DGC n. 81 in data 21-12-2021;

DATO ATTO che la struttura organizzativa del Comune è così definita, da ultimo con DGC n. 81 in data 21-12-2021, con effetto dal 01-01-2022:

- 1) Area Finanziaria e servizi sociali e scolastici
- 2) Area Tributi – Suap ed altri servizi generali
- 3) Area Servizi demografici-protocollo
- 4) Area Tecnica

Dato atto che nelle more della copertura del posto di istruttore tecnico cat. C l'area tecnica sarà provvisoriamente suddivisa in due settori come segue:

- i. Area tecnica lavori pubblici
- ii. Area tecnica urbanistica/edilizia privata

RICORDATO che nei provvedimenti di nomina dei dipendenti cui assegnare le responsabilità dei servizi e degli uffici, è utilizzato il criterio della competenza specifica e della capacità di direzione;

RITENUTO di confermare, quale criterio di carattere generale, che nei casi in cui non sia stato espressamente indicato un responsabile di una struttura operativa di qualsiasi livello, tale responsabilità è automaticamente assegnata al Responsabile del Settore competente più affine per materia;

RITENUTO di confermare in capo al Segretario comunale la responsabilità del Servizio Personale;

RITENUTO di dovere formalmente assegnare anche l'esercizio delle funzioni vicarie in caso di assenza o impedimento del titolare;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (cd GDPR);

DATO ATTO che la dotazione organica del Comune di Ceriana non include dipendenti di categoria D, per cui è necessario procedere al conferimento al personale di ruolo di cat. C;

COMUNE di CERIA NA

Provincia di Imperia

RITENUTA la sussistenza dei necessari requisiti professionali nella persona dei dipendenti incaricati;

NOMINA

Il dipendente di ruolo, Istruttore amministrativo, cat. C, Massimo VACCARI

RESPONSABILE DEL SETTORE Area Area Servizi demografici-protocollo

con competenza relativa ai servizi di cui al funzionigramma approvato con DGC n. 81 in data 21-12-2021

Il Responsabile del Servizio così individuato è titolare dell'attività di gestione nonché di ogni altra responsabilità genericamente indicata come dirigenziale dalle vigenti disposizioni di legge e dei regolamenti ed in particolare delle competenze previste dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali con esclusione del servizio personale che fa capo al Segretario comunale.

Per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679, al Responsabile del Servizio così individuato - che opera sotto la diretta autorità del Titolare dei dati: Comune di Ceriana - sono altresì attribuiti gli specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali, e relativi ai trattamenti rientranti nella struttura organizzativa di competenza, dando atto che i compiti e funzioni attribuite devono essere svolti - presso la sede del Titolare e le sue articolazioni territoriali; - nell'ambito e conformemente alle istruzioni contenute nei protocolli interni.

Il Responsabile del Servizio così individuato ai sensi e per gli effetti degli artt. 9 e 10 Ordinamento Professionale – CCNL 31/03/1999 - è altresì titolare della direzione della posizione organizzativa del Settore corrispondente.

RITENUTO necessario attribuire le funzioni vicarie in caso di assenza o impedimento del Responsabile del Settore;

CONFERISCE

Al Segretario Comunale le funzioni vicarie di “Responsabile del Settore Area Servizi demografici-protocollo” in caso di assenza o impedimento del funzionario titolare Sig. Massimo VACCARI;

Al Sig. Alessandro Rampone le funzioni vicarie di “Responsabile del Settore Area Servizi demografici-protocollo” in capo al Sig. Massimo Vaccari, in caso di assenza o impedimento dello stesso e del Segretario comunale.

DECRETA

La presente nomina avrà effetto dal 01.01.2022 ed avrà durata pari ad anni tre, fatta salva la risoluzione di diritto del contratto e le cause di cessazione anticipata previste dalla legge.

Nel caso in cui durante la vigenza dell'incarico, intervengano elezioni amministrative, l'incarico decadrà decorsi trenta giorni dall'insediamento della nuova amministrazione, da intendersi coincidente con la proclamazione del sindaco.

Contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al Giudice del Lavoro per i profili relativi alla gestione del rapporto di lavoro, nei termini di legge. E' inoltre ammesso ricorso al TAR Liguria entro sessanta giorni, o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni.

Il presente atto sarà trasmesso al Segretario comunale ed ai Responsabili di Servizio.

Responsabile del Procedimento: D.ssa Stefania Caviglia – Segretario Comunale.

Ceriana, lì 31 dicembre 2021

IL SINDACO
Maurizio Caviglia

Per presa visione ed accettazione